

Departamento: SSCC			
Módulo: Información Juvenil		Curso: 2º ASCT	
Objetivos	Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación	Contenidos	Instrumentos de evaluación
<p>a) Seleccionar recursos, estrategias e instrumentos de análisis de la realidad, analizando sus características, posibilidades y limitaciones, para obtener información acerca de las necesidades de las personas destinatarias y del contexto de intervención.</p> <p>b) Aplicar procedimientos de planificación, relacionando sus diferentes elementos con la información obtenida del análisis de la realidad, para elaborar proyectos de intervención sociocultural.</p> <p>c) Interpretar el marco legal y social de la igualdad de oportunidades, identificando criterios, estrategias e instrumentos, para incorporar la perspectiva de género a los proyectos de intervención sociocultural.</p> <p>d) Analizar las competencias requeridas a los miembros del equipo de trabajo, analizando el contexto de intervención y los criterios de calidad establecidos, para dirigir, coordinar, supervisar la implementación de proyectos de intervención.</p> <p>e) Seleccionar espacios, estrategias y materiales, analizando las posibilidades de los avances tecnológicos del ámbito de la comunicación, para diseñar la promoción y difusión de los proyectos de intervención.</p> <p>f) Aplicar técnicas de gestión, analizando los recursos necesarios, las fuentes de financiación y la documentación asociada al control presupuestario, para organizar departamentos, programas y actividades de animación sociocultural y turística.</p> <p>g) Seleccionar técnicas de grupo, analizando sus posibilidades de aplicación para real, dinamizar y supervisar equipos de monitores y monitoras.</p> <p>h) Analizar las características y composición del equipo de trabajo, relacionándolas con las actividades que hay que realizar para establecer su estructura organizativa y funcional.</p> <p>i) Seleccionar recursos y estrategias metodológicas, analizando los objetivos de la intervención y las características del contexto y de las personas destinatarias para diseñar, implementar y evaluar actividades lúdicas, culturales y físico-recreativas.</p>	<p>RA 1. Caracteriza el contexto de los servicios de información para la juventud, analizando el marco legal y competencial.</p> <p>a) Se ha descrito la organización y gestión de los servicios de información juvenil (SIJ), comprobando su especificidad con respecto a otros servicios de información.</p> <p>b) Se ha identificado la legislación autonómica reguladora de los servicios de información juvenil.</p> <p>c) Se han identificado los recursos humanos del servicio de información juvenil con sus correspondientes funciones, de acuerdo con sus titulaciones y formación.</p> <p>d) Se han identificado los recursos materiales y espaciales que se precisan.</p> <p>e) Se han definido los elementos de la gestión de recursos materiales y económicos (presupuestos, normas y tipos de subvenciones, entre otros) que intervienen en programas y proyectos de información juvenil.</p> <p>f) Se han diferenciado las diferentes vías de financiación de los servicios de información juvenil.</p> <p>g) Se han valorado los recursos relacionales de la información juvenil.</p> <p>RA 2. Planifica la intervención en información juvenil, identificando la estructura del servicio de planificación juvenil, de las demandas y los medios de difusión.</p> <p>a) Se han descrito las necesidades y demandas de los jóvenes, aplicando la legislación vigente y de acuerdo con los planes estratégicos de referencia y con los principios deontológicos de la información juvenil.</p> <p>b) Se han diferenciado las fuentes de documentación sobre jóvenes: observatorios de juventud, estudios sociológicos, bibliotecas especializadas, censos y publicaciones, entre otros.</p> <p>c) Se han identificado técnicas de selección y elaboración de información, orientación y asesoramiento, en concordancia con los usuarios o usuarias jóvenes en espacios físicos y virtuales.</p> <p>d) Se ha identificado el lenguaje y los soportes de la información, adaptándolos al entorno y a las circunstancias socioculturales y lingüísticas de las personas receptoras.</p> <p>e) Se han descrito los distintos medios de difusión a través de los cuales se realiza la transmisión de la</p>	<p>1ª Evaluación</p> <p>UT 1 Análisis de los procesos de información, orientación y asesoramiento juvenil. El perfil biopsicosocial de la realidad juvenil</p> <p>UT2: Organización y gestión de los servicios de información juvenil.</p> <p>UT3: La intervención en el trabajo con jóvenes</p> <p>UT4: Elaboración, difusión y lenguaje de la información y documentación para jóvenes</p> <p>2ª Evaluación</p> <p>UT 5: Recursos de información existentes para jóvenes</p> <p>UT 6 Programas para jóvenes en información juvenil.</p> <p>UT 7: La evaluación en el proceso de información juvenil</p> <p>Evaluación final.</p> <p>En el caso de no obtener calificación positiva:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actividades de refuerzo. - Pruebas orales y escritas. - Entrega de trabajos no superados. <p>En el caso de mejorar la nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actividades de ampliación. - Pruebas orales y escritas. 	<p>Pruebas específicas Valoración 40%</p> <p>Pruebas orales y escritas que constarán de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuestiones teóricas. • Cuestiones prácticas (supuestos y resolución de casos). • Cuestiones tipo test • Exposiciones orales. • Debates <p>Trabajos en grupos y/o individuales. Valoración 50%</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se presenta de forma adecuada y puntual. • Se elabora y no se limita a copiar sin sentido. • Investigan aportando información complementaria. • Utilización de un vocabulario específico. • Entregado en el plazo señalado. <p>Observación sistemática: Valoración 10% Se calificará positivamente si:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participación activa en el aula y grupos. - Respeta a los compañeros/os y al profesor/a. - Pregunta dudas acerca de la materia. - Responde cuando se pregunta de forma global. - Es educado en sus formas y en su comportamiento. - Mantiene el orden y colabora a que se mantenga. - Es puntual. - Colabora en la resolución de conflictos.

<p>j) Manejar equipos básicos de iluminación y sonido así como los medios y recursos informáticos, audiovisuales y técnicos necesarios para el desarrollo de las actividades socioculturales y turísticas.</p> <p>o) Seleccionar técnicas e instrumentos de evaluación, analizando los criterios e indicadores de calidad establecidos en la planificación y la documentación asociada al proceso, para realizar el control, seguimiento y retroalimentación de la intervención.</p> <p>p) Analizar protocolos de actuación ante posibles demandas de los clientes, identificando las características de cada caso para dar respuesta a posibles solicitudes, sugerencias y reclamaciones, pudiendo utilizar una lengua extranjera</p>	<p>información y la documentación.</p> <p>f) Se han identificado los sistemas de recogida de demandas de los jóvenes en los servicios de información juvenil, que faciliten la mejora del proceso de atención e información.</p> <p>g) Se ha justificado la necesidad de aplicación de procedimientos de respuesta personalizada a las demandas de las personas jóvenes.</p> <p>h) Se han valorado las buenas prácticas y el intercambio de estas como medio para mejoras e innovaciones.</p> <p>RA 3. Selecciona recursos de información para jóvenes, relacionándolos con las técnicas de búsqueda y recuperación de información.</p> <p>a) Se han definido recursos de información que hay que utilizar con los jóvenes.</p> <p>b) Se han clasificado recursos de información teniendo como referencia las necesidades de la población juvenil.</p> <p>c) Se han descrito los recursos sobre los servicios de vivienda para jóvenes.</p> <p>d) Se han valorado los recursos sobre servicios de empleo para jóvenes.</p> <p>e) Se han descrito los recursos de servicios de formación para jóvenes.</p> <p>f) Se han considerado los recursos de servicios de ocio y tiempo libre para jóvenes.</p> <p>g) Se han descrito los recursos de información sobre servicios de movilidad para jóvenes.</p> <p>RA 4. Realiza acciones de información y asesoramiento para jóvenes, relacionándolas con las necesidades detectadas.</p> <p>a) Se han considerado los distintos programas existentes para jóvenes.</p> <p>b) Se han identificado los principios básicos de las técnicas de asesoramiento en los programas Información Juvenil</p> <p>c) Se ha argumentado la importancia de los programas de emancipación juvenil.</p> <p>d) Se han descrito diferentes proyectos europeos e intercambios juveniles.</p> <p>e) Se ha justificado la necesidad de los programas de participación juvenil y voluntariado.</p> <p>f) Se han definido programas de formación para jóvenes.</p>		<p>Al ser obligatorias las clases, si algún alumno/a falta más de un 20% de las horas totales del Módulo, perderá el derecho a la evaluación continua.</p> <p>El alumno que no asista a una prueba deberá presentar justificante oficial para poder realizarla.</p> <p>Para la superación del módulo formativo en la convocatoria ordinaria se consideran requisitos imprescindibles:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La realización de diferentes pruebas o exámenes. - La presentación de todos los trabajos solicitados con el mínimo de requisitos exigidos incluidos los que correspondan a actividades que se propongan como obligatorias: salidas, charlas y conferencias, visitas a instituciones. - La superación de todas las UD -
--	---	--	---

	<p>RA 5 desarrolla el seguimiento del proceso, justificando la selección de las estrategias, técnicas e instrumentos de evaluación.</p> <p>a) Se han descrito los protocolos previstos en el seguimiento del usuario y de las intervenciones.</p> <p>b) Se han secuenciado los diferentes momentos del proceso de control y seguimiento de la intervención.</p> <p>c) Se han analizado sistemas de observación y evaluación continuos para la mejora de la calidad de los servicios y actividades en la información juvenil.</p> <p>d) Se han elaborado indicadores, entre jóvenes y personal formador para la evaluación de las acciones de formación.</p> <p>e) Se han identificado los protocolos y registros de evaluación de actividades formativas en el marco de la información juvenil.</p> <p>f) Se han identificado los procedimientos para realizar una memoria que refleje la información relevante que hay que transmitir al promotor de un servicio de información juvenil.</p> <p>g) Se ha valorado la evaluación como elemento de calidad.</p>		
<p>Libros y material escolar y técnico: Apuntes aportados por el profesor/a, bibliografía de aula, periódicos, internet</p>			
<p><i>Recomendado</i></p>	<p>Información Juvenil ED Síntesis</p>		