

## SÍNTESIS DE LA PROGRAMACIÓN

ETAPA BACHILLERATO		
Asignatura: <b>Cultura emprendedora</b>		Curso: <b>1º Bachillerato</b>
		Curso <b>2020/2021</b>
Período	DISTRIBUCIÓN APROXIMADA DE CONTENIDOS	INSTRUMENTOS. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CUANTIFICACIÓN
1ª EVALUACIÓN	1) Espíritu emprendedor. 2) Autonomía personal, liderazgo e innovación. 3) Empleo y seguridad social.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>OBJETIVOS</b> Están recogidos en la Programación Didáctica del Departamento a disposición de cualquier miembro de la comunidad educativa.</li> <li>➤ <b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Están recogidos en la Programación Didáctica del Departamento a disposición de cualquier miembro de la comunidad educativa.</li> <li>● Se les indican a los alumnos al inicio de cada tema.</li> </ul> </li> <li>➤ <b>INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>1. EXÁMENES:</b> Se harán una o dos pruebas al trimestre, dichas pruebas pueden constar de:               <ul style="list-style-type: none"> <li>● Cuestiones teóricas</li> <li>● Cuestiones prácticas</li> <li>● Cuestiones tipo test</li> </ul> </li> <li>El examen será obligatorio tanto en enseñanza presencial como online.</li> <li><b>2. TRABAJOS Y OTRAS ACTIVIDADES</b> Actividades en clase y en casa, rúbricas de participación tanto individual como en grupo, trabajo diario, investigación, comentarios. <b>(se valorarán siempre que dichas actividades se entreguen en los plazos establecidos.)</b></li> <li><b>3. PROYECTO EMPRESARIAL</b> Se realizará un proyecto emprendedor, se entregará en los plazos establecidos a través de la plataforma Classroom y su posterior exposición.</li> <li><b>4. OBSERVACIÓN SISTEMÁTICA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Participación en clase.</li> <li>● Respeto a los compañeros y al profesorado.</li> <li>● Mantiene el orden y ayuda a mantenerlo</li> <li>● Responde de forma adecuada a las indicaciones del profesorado.</li> <li>● No utilización del móvil en clase.</li> <li>● Asistencia En el caso de faltas injustificadas 4 faltas (1º trimestre) 3 faltas (2º trimestre) y 2 faltas (3º trimestre) el alumnado tendrá un cero en este apartado.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
2ª EVALUACIÓN	4) Financiación, fiscalidad y rentabilidad. 5) Secretaría, archivo y compra-venta.	
3ª EVALUACIÓN	6) Plan de empresa 7) El proyecto emprendedor.	
<b>PROCEDIMIENTO DEREcuperACIÓN</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Actividades de refuerzo (escritas u online).</li> <li>● Realización de examen de recuperación (escrito u online).</li> <li>● Se informará del resultado de la recuperación.</li> </ul>		
<b>CUANTIFICACIÓN</b>		
1. EXÁMENES.....50% 2. TRABAJOS Y OTRAS ACTIVIDADES.....25% 3. PROYECTO Y EXPOSICIÓN.....20% 4. OBSERVACIÓN SISTEMÁTICA.....5% Dentro de la observación sistemática se incluye la asistencia tanto presencial como online		

## CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ESTÁNDARES EVALUABLES

## BLOQUE 1. AUTONOMÍA PERSONAL, LIDERAZGO E INNOVACIÓN

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
1. Describir las cualidades personales y destrezas asociadas a la iniciativa emprendedora analizando los requerimientos de los distintos puestos de trabajo y las diferentes actividades empresariales	<p>1.1 Identifica las cualidades personales, actitudes, aspiraciones y formación propias de las personas con iniciativa emprendedora describiendo la actividad de los empresarios y su rol en la generación de trabajo y bienestar social.</p> <p>1.2 Investiga con medios telemáticos las diferentes áreas de actividad profesional del entorno, los tipos de empresa que las desarrollan y los diferentes puestos de trabajo en cada una de ellas razonando los requerimientos para el desempeño profesional en cada uno de ellos</p>
2. Tomar decisiones sobre el itinerario vital propio comprendiendo las posibilidades de empleo, autoempleo y carrera profesional en relación con las habilidades personales y las alternativas de formación y aprendizaje a lo largo de la vida	2.1. Diseña un proyecto de carrera profesional propia relacionando las posibilidades del entorno con las cualidades y aspiraciones personales valorando la opción del autoempleo y la necesidad de formación a lo largo de la vida.
3. Actuar como un futuro trabajador responsable conociendo sus derechos y deberes como tal, valorando la acción del Estado y la Seguridad Social en la protección de la persona empleada así como comprendiendo la necesidad de protección de los riesgos laborales	<p>3.1 Identifica las normas e instituciones que intervienen en las relaciones entre personas trabajadoras y personas empresarias relacionándolas con el funcionamiento del mercado de trabajo.</p> <p>3.2 Distingue los derechos y obligaciones que se derivan de las relaciones laborales comparándolos en contratos de trabajo y documentos de negociación colectiva</p> <p>3.3 Describe las bases del sistema de la Seguridad Social, así como las obligaciones de personas trabajadoras y personas empresarias dentro de éste, valorando su acción protectora ante las distintas contingencias cubiertas y describiendo las prestaciones mediante la búsqueda en las webs institucionales.</p> <p>3.4 Identifica las situaciones de riesgo laboral más habituales en los sectores de actividad económica más relevantes en el entorno indicando los métodos de prevención legalmente establecidos así como las técnicas de primeros auxilios aplicables en caso de accidente o daño.</p>

## BLOQUE 2: PROYECTO DE EMPRESA

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES.
4. Crear un proyecto de empresa en el aula describiendo las características internas y su relación con el entorno así como su función social.	<p>4.1. Determina la oportunidad de un proyecto de empresa identificando las características y tomando parte en la actividad que esta desarrolla.</p> <p>4.2. Identifica las características internas y externas del proyecto de que constituyen la red de esta: mercado, proveedores, clientes, sistemas de producción y/o comercialización, almacenaje y otros-</p> <p>4.3. Describe la relación del proyecto de empresa con su sector, su estructura organizativa y las funciones de cada departamento identificando los procedimientos de trabajo en el desarrollo del proceso productivo o comercial.</p>
5. Identificar y organizar la información de las distintas áreas del proyecto de empresa aplicando los métodos correspondientes a la tramitación documental empresarial.	<p>5.1. Aplica las técnicas básicas de gestión financiera y comercial del proyecto de empresa.</p> <p>5.2. Transmite información sobre las distintas áreas de la empresa y a clientes internos y externos del proyecto de empresa reconociendo y aplicando técnicas de comunicación y negociación y aplicando el tratamiento protocolario adecuado mediante medios telemáticos y presenciales.</p>
6. Realizar actividades de producción y comercialización propias del proyecto de empresa	6.1. Crea materiales de difusión y publicidad de los productos y/o servicios del proyecto de empresa incluyendo un plan de comunicación en internet y en redes

<p>creado aplicando técnicas de comunicación y trabajo en equipo.</p>	<p><i>sociales aplicando los principios del marketing.</i></p> <p>6.2. Desempeña tareas de producción y/o comercialización en el proyecto de empresa tomando decisiones, trabajando en equipo y cumpliendo los plazos y objetivos y proponiendo mejoras según un plan de control prefijado.</p> <p>6.3. Recopila datos sobre los diferentes apoyos a la creación de empresas tanto en el entorno cercano como del territorial, nacional o europeo seleccionando las posibilidades que se ajusten al proyecto de empresa planteado.</p>
<p><b>7. Describir las diferentes formas jurídicas de las empresas relacionando con cada una de ellas las responsabilidades legales de sus propietarios y gestores así como las exigencias de capital.</b></p>	<p><i>7.1. Distingue las diferentes formas jurídicas de las empresas, relacionándolo con las exigencias de capital y responsabilidades que es apropiado para cada tipo.</i></p> <p>7.2. Enumera las administraciones públicas que tienen relación con la puesta en marcha de empresas recopilando por vía telemática los principales documentos que se derivan de la puesta en funcionamiento.</p> <p>7.3 Valora las tareas de apoyo, registro y control y fiscalización que realizan las autoridades en el proceso de creación de empresas describiendo los trámites que se deben realizar.</p>
<b>BLOQUE 3: FINANZAS</b>	
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES</b>
<p><b>8. Identificar las fuentes de financiación de las empresas propias de cada forma jurídica incluyendo las externas e internas valorando las más adecuadas para cada tipo y momento en el ciclo de la vida de la empresa.</b></p> <p><b>9. Comprender las necesidades de la planificación financiera y de negocio de las empresas ligándose a la previsión de la marcha de la actividad sectorial y económica nacional</b></p>	<p><i>8.1 Determina las inversiones necesarias para la puesta en marcha de una empresa distinguiendo las principales partidas relacionadas con un balance de situación.</i></p> <p><i>8.2. Caracteriza de forma básica las posibilidades de financiación del día a día de las empresas diferenciando la financiación externa de la interna, a corto y a largo plazo así como el coste de cada una y las implicaciones en la marcha de la empresa.</i></p> <p>9.1. Presenta un estudio de viabilidad económico financiero a medio plazo del proyecto de empresa aplicando condiciones reales de productos financieros analizados y previsiones de ventas según un estudio del entorno mediante una aplicación informática tipo hoja de cálculo manejando ratios financieros adecuados</p> <p>9.2. Analiza los productos financieros más adecuados de entre las entidades financieras del entorno para cada tipo de empresa valorando el coste y el riesgo de cada uno de ellos y seleccionando los más adecuados para el proyecto de empresa.</p> <p><i>9.3. Identifica las obligaciones fiscales de las empresas según la actividad señalando el funcionamiento básico de IAE, IVA, IRPF e IS indicando las principales diferencias entre ellos y valorando la aportación que supone la carga impositiva a la riqueza nacional.</i></p>
<b>OBSERVACIONES</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- El alumno que utilice medios fraudulentos en la realización de las pruebas escritas, tendrá un 0 en la prueba a efectos de determinar la nota media, y deberán realizar la recuperación.</li> <li>- En el caso de que el alumnado falte en días u horas previas a un control se le añadirán preguntas extraordinarias, en la prueba escrita.</li> <li>- El alumno que falte a un examen tendrá que justificar adecuadamente la falta y la profesora elegirá la fecha para hacer la citada prueba.</li> <li>- Se tendrá en cuenta las faltas de ortografía y presentación, en la nota de las pruebas escritas.</li> <li>- Los trabajos en grupo tienen que ser dominados por todos los integrantes del grupo.</li> <li>- Los criterios de evaluación en negrita y cursiva, son los criterios mínimos que deben alcanzar el alumnado en caso de enseñanza online.</li> <li>- El alumnado a lo largo del presente curso trabajará con las plataformas de Google Classroom y Meet, disponiendo de una cuenta que le proporcionará el centro cuyo dominio será @iesjabalcuz.es. Así como se les informará de las notas obtenidas, tanto de las pruebas como de las distintas actividades, a través del portal Séneca.</li> </ul>	
<b>Libros y material escolar y técnico</b>	
<p><i>Exigidos:</i></p> <p><i>Recomendados:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Libro de texto: Cultura emprendedora y empresarial. <a href="http://www.apalancate.es">www.apalancate.es</a></li> <li>● Libro de consulta: Economía. Iniciación a la actividad emprendedora y empresarial (4º ESO)</li> <li>● Libro de consulta: Cultura emprendedora y empresarial.</li> <li>● Cuaderno del alumno.</li> <li>● Prensa y contenidos digitales.</li> </ul>
<b>Recomendaciones sobre el sistema de estudio y trabajo personal:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Trabajo diario en clase y en casa, siguiendo las indicaciones expresadas y cumpliendo los plazos de entrega establecidos</li> </ul>	

- Interés y actitud positiva hacia la materia.
- Colaboración de los padres. Justificar solo las faltas que sean justificables. La no asistencia a clase implica que el alumnado baje su rendimiento.
- Uso de la herramienta Classroom, Educaplay, Edpuzzle, Kahoot, Webnode, Genially y otras que puedan ser de utilidad durante el curso.